

广东省广裕集团济广企业有限公司
济广点部分新车间劳动现场配套建设项目

国内货物项目 招标文件

项目编号：1371-2340GDGH5291



广东国和采购咨询有限公司

二〇二三年十二月四日



温馨提示

- 1、本提示内容仅为善意提醒，非招标文件组成部分，如有不一致，以招标文件为准；
- 2、开始接收投标文件时间为投标截止时间前30分钟，投标截止时间一到，招标代理机构不再接收投标人的任何投标文件及相关资料。为避免因迟到而投标文件被拒绝，请**适当提前到达**；
- 3、请仔细检查投标文件是否已按要求**加盖公章、签名、签署日期**；
- 4、请注意投标保证金及招标代理服务费等收款账号的区别，切勿将款项转错账户。由于转账当天不一定能够到账，为避免投标保证金未到账而导致投标被拒绝，建议投标保证金至少提前3个工作日转账，并与招标代理机构联系确认到账情况（**投标保证金账户：广东国和采购咨询有限公司；账号：800239372409017；开户银行：广州银行永福支行；联系人：池小姐，联系电话：020-37625138**）；
- 5、为了提高招标效率，节约社会交易成本与时间，希望获取了招标文件而决定不参加本次投标的投标人，在投标文件递交截止时间的3日前，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 6、发布公告的媒介：采购与招标网（www.chinabidding.cn），中国财经报网（www.cfen.com.cn），广东国和采购咨询有限公司（www.zgguohe.com）。



目 录

第一章 投标邀请函	5
第二章 项目需求内容	9
第三章 投标人须知	25
一、说明	26
1. 采购项目与采购当事人	26
2. 合格的投标人	26
3. 合格的货物和服务	26
4. 投标费用	27
5. 踏勘现场	27
二、招标文件	28
6. 招标文件的构成	28
7. 招标文件的澄清	28
8. 招标文件的修改	29
三、投标文件的编制	29
9. 投标的语言	29
10. 投标范围及投标文件中计量单位的使用	29
11. 投标文件的构成	30
12. 投标文件电子文档	31
13. 投标文件的编写	31
14. 投标报价	31
15. 证明投标人合格和资格的文件	32
16. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件	33
17. 投标保证金	33
18. 投标有效期	34
19. 投标文件的式样和签署	35
四、投标文件的递交	35
20. 投标文件的密封和标记	35
21. 演示	36



22. 投标截止期	36
23. 投标文件的拒收	36
24. 投标文件的修改与撤回	36
25. 投标文件的退还	37
五、开标与评标	37
26. 开标	37
27. 评标委员会和评标方法	37
28. 投标文件的初审和澄清	38
29. 投标文件的比较和评价	39
30. 评标总得分统计及推荐	40
31. 与招标代理机构和招标人的接触	41
六、授予合同	41
32. 确定中标人	41
33. 接受和拒绝任何或所有投标的权力	41
34. 中标通知书	41
35. 合同的订立	42
36. 合同的履行	42
37. 履约保证金	42
38. 招标代理服务费	42
七、询问与质疑	43
39. 询问	43
40. 质疑	43
41. 附表	44
第四章 合同格式	51
第五章 投标文件格式	54
第一部分 自查表	61
一、资格性及符合性自查表	62
二、商务评审自查表	63
三、技术评审自查表	59



第二部分 资格性及符合性文件	65
一、投标函	66
二、法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书	68
三、投标保证金交纳凭证	70
四、关于资格的声明函	71
五、招标代理服务费承诺书	74
第三部分 商务部分	77
一、投标人综合概况	78
第四部分 技术部分	83
一、技术条款响应表	84
二、技术方案	79
第五部分 价格部分	86
一、开标一览表	85
二、投标明细报价表	86
第六章 附件	87



第一章 投标邀请函



第一章 投标邀请函

广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目招标项目的潜在投标人应在广东国和采购咨询有限公司（广州市越秀区先烈中路102号华盛大厦北塔18楼）获取招标文件，并于2023年12月26日9点30分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：1371-2340GDGH5291

2. 项目名称：广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目

3. 项目预算：人民币1234079.72元

4. 最高限价：人民币1234079.72元

5. 项目需求：（包括但不限于标的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

(1) 标的名称：广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目

(2) 标的数量：1项

(3) 简要技术需求或服务要求：

① 采购内容、拟选取家数及交付期：

采购内容	数量	交付期
广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目	1项	合同签订后30天内完成并验收合格交付使用

详细内容请参阅招标文件第二章《项目需求内容》。

② 本项目为一个整体，投标人须对全部内容进行投标，不得分拆。

6. 合同履行期限：合同签订后30天内完成并验收合格交付使用。

7. 本项目不接受联合体投标。

二、投标人资格

1. 具备下列条件并提供相关材料：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标响应时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印



件，总公司出具给分支机构的授权书；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明；

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

(4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《投标人资格承诺函》；

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《投标人资格承诺函》。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）。

2. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单”；未被列入国家企业信用信息公示系统(<http://www.gsxt.gov.cn>)“企业经营异常名录”（事业单位或其他组织无须提供）；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。

3. 投标人未被列入广东省监督管理局不良行为记录名单。

(http://gdjyj.gd.gov.cn/zwgkn/zfcg/content/post_3671634.html)。

4. 本项目不接受联合体投标。

5. 已获取本项目招标文件。

三、获取招标文件

1. 时间：2023 年 12 月 4 日至 2023 年 12 月 14 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：广东国和采购咨询有限公司（详细地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼）。

3. 方式：（1）现场报名；（2）邮件报名：（邮箱：ghzxcg@163.com）。

4. 售价：免费。



四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023年12月26日9点30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：广东国和采购咨询有限公司会议室（详细地址：广州市越秀区先烈中路102号华盛大厦北塔18楼，开始接收投标文件时间为投标截止时间前30分钟）。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 投标人报名时，需携带以下资料：

（1）营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件；

（2）《报名登记表》（可在采购代理机构网站（www.zgguohe.com）下载中心点击《报名登记表（广州）》下载）。

2. 已报名参与本项目的投标人，不代表通过资格性审查。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名称：广东省广裕集团济广企业有限公司

地址：四会市济广北路1号

联系人：易先生

联系电话：0758-3302705

2. 招标代理机构信息

名称：广东国和采购咨询有限公司

地址：广州市越秀区先烈中路102号华盛大厦北塔18楼

联系方式：020-37633362

3. 项目联系方式

项目联系人：罗小姐、王小姐

电话：020-37633362



第二章 项目需求内容



第二章 项目需求内容

一、项目一览表

采购内容	数量	交付期	预算金额
广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目	1 项	合同签订后 30 天内完成并验收合格交付使用	人民币 1234079.72 元

二、项目概况

广东省广裕集团济广企业有限公司对四、六组团劳动现场进行配套建设，要求合格的投标人提供项目需求内容所要求货物及安装服务。中标人负责招标文件对投标人要求的一切事宜及责任，内容包括货物采购（生产）、运输、安装、验收及保修期内的维护保养等。

1、预算金额：1234079.72 元，报价不得超出此预算，否则其投标为无效投标。

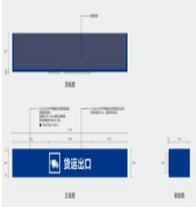
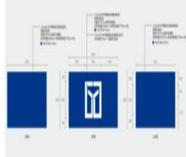
2、项目地点：广东省广裕集团济广企业有限公司四、六组团（具体地点由招标人指定）。因货物安装地点在监管区内，安装施工时间受限，一般为每天约 6 个小时，早上 08:30-11:30，下午 14:30-17:30，还需减去手续办理、人员车辆查验等所需时间，实际施工时间可能不足 6 小时。

3、完成时间：合同签订后 30 天内完成并验收合格交付使用。

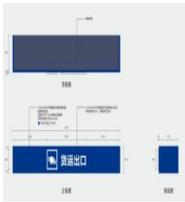
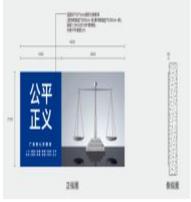
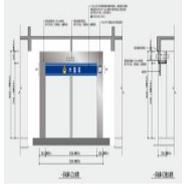
4、本项目为一个整体，供应商必须对本项目整体进行报价和响应，不能只对其部分内容进行报价和响应。



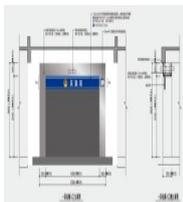
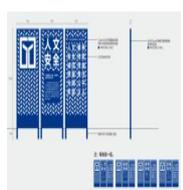
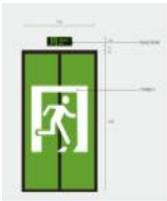
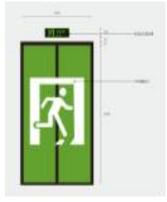
三、项目清单

序号	名称	工艺要求	单位	数量	样图（清晰版详见附件设计方案）
1	L1-1 货运出口牌	<p>1: 正视图面采用 1.0mm201#不锈钢激光切割焊接成型，表面烤漆蓝色，内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条);1.0mm201#不锈钢激光切割焊接立体字，字壳厚度 30mm，表面烤白色漆</p> <p>2: 尺寸以现场实际为准</p> <p>3: 含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
2	L1-2 货运出口牌	<p>1: 左视图面采用 1.0mm201#不锈钢激光切割焊接成型，表面烤漆蓝色，内置长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*730mm 一条)</p> <p>2: 正视图面采用 1.0mm201#不锈钢激光切割焊接成型，表面烤漆蓝色，内置长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*730mm 一条)、1.0mm201#不锈钢激光切割焊接立体字，字壳厚度 100mm，表面烤白色漆</p> <p>3: 右视图面采用 1.0mm201#不锈钢激光切割焊接成型，表面烤漆蓝色，内置长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*730mm 一条)</p> <p>4: 尺寸以现场实际为准</p> <p>5: 含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	

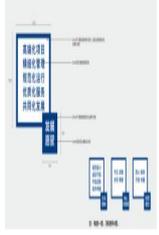
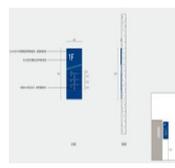


3	L1-2 货 运出口 牌	<p>1:正视图面采用 1.0mm201#不锈钢激光切割焊接成型，表面烤漆蓝色，内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条);1.0mm201#不锈钢激光切割焊接立体字，字壳厚度 30mm，表面烤白色漆</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
4	L1-2 户 外广告 箱	<p>1:正视图采用底部长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*630mm 一条，面板 1.0mm201# 不锈钢板，内容户外背胶 UV</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
5	L1-1 二 楼入口	<p>1:四周轻钢龙骨基层+12mm 埃特板，原子灰打底，打磨抛光，金属喷漆；</p> <p>2:现场线缆桥架穿过，原子灰打底，打磨抛光，金属喷漆；</p> <p>3:监区名称：1.0mm201#不锈钢焊接表面烤蓝色漆，结构胶加不锈钢螺丝固定与长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢内骨架上（竖向密度@*500mm 一条），文字内容 UV</p> <p>4:10mmPVC 雕刻立体字表面喷漆</p> <p>5:尺寸以现场实际为准</p> <p>6:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
6	L1-2 一 楼入口	<p>1:四周轻钢龙骨基层+12mm 埃特板，原子灰打底，打磨抛光，金属喷漆；</p> <p>2:现场线缆桥架穿过，原子灰打底，打</p>	套	2	

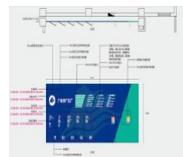
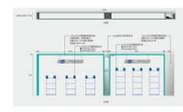
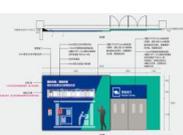
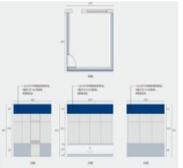


		<p>磨抛光，金属喷漆；</p> <p>3:监区名称：1.0mm201#不锈钢焊接表面烤蓝色漆，结构胶加不锈钢螺丝固定与长30*宽30*厚1.2mm镀锌方钢内骨架上（竖向密度@*500mm一条），文字内容UV</p> <p>4:10mmPVC雕刻立体字表面喷漆</p> <p>5:尺寸以现场实际为准</p> <p>6:含运输及现场安装制作费用</p>			
7	L1-2 车间入口	<p>1:1.0mm201#不锈钢激光切割焊接于底部框架表面烤蓝色漆</p> <p>2:文字内容丝印白色</p> <p>3:长50*宽50*厚2mm不锈钢方管焊接框架表面烤漆蓝色</p> <p>4:预埋于地下水泥混凝土灌浆</p> <p>5:三个牌为一组</p> <p>5:尺寸以现场实际为准</p> <p>6:含运输及现场安装制作费用</p> <p>7:综合考虑布线费用</p>	组	2	
8	L1-1 安全出入口	<p>1:安全出口发光牌</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含电线及线管铺设</p> <p>4:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
9	L1-2 安全出入口	<p>1:安全出口发光牌</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含电线及线管铺设</p> <p>4:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	



10	走廊墙身标识宣传字	<p>1:5mmPVC 雕刻底板喷白色漆，蓝色边框喷蓝色漆，无痕钉安装、5mm 亚克力雕刻蓝色漆、8mmPVC 雕刻喷蓝色漆，无痕钉安装、5mm 白色亚克力雕刻立体字</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:1 个牌为套</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	4	
11	走廊墙身标识警察宣传栏	<p>1:广裕 LOGO、警察形象照片、装饰图形、8mmPVC 加晶片 UV</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	4	
12	走廊墙身标识宣传栏	<p>1:1.0mm 镀锌板拼接焊接成型表面冲孔，孔 10*10mm，喷漆蓝色，内置长 50*宽 50*厚 3mm 不锈钢方管骨架（竖向密度 @*500mm 一条）固定于墙面，整体厚度 50mm</p> <p>2:5mm 白色亚克力雕刻立体字</p> <p>3: 内嵌 40 英寸触摸显示屏（开口尺寸根据显示屏尺寸定显示屏、外置 U 盘、带系统）</p> <p>4: 尺寸以现场实际为准</p> <p>5: 含运输及现场安装制作费用</p> <p>6: 综合考虑布线费用</p>	套	4	
13	走廊墙身标识油布柜	<p>1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	4	
14	楼梯入口标识	<p>1:1.0mm 不锈钢板折弯焊接成型，表面喷蓝色漆</p> <p>2:5mm 亚克力雕刻立体字喷白色漆</p> <p>3:内容 3mm 亚克力 UV，做可替换形式</p> <p>4:尺寸以现场实际为准</p> <p>5:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
15	走廊墙身标识层数	<p>1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	



16	走廊墙身标识指示	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
17	L1-1-1前岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
18	L1-1-2前岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
19	L1-1-3后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
20	L1-1-4后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
21	L1-2-1前岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
22	L1-2-2前岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
23	L1-2-3后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
24	L1-2-4后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
25	前岗	1:左视图面采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成，内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条)，表面喷蓝色漆 2:正视图面采采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成，内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条)，表面喷蓝色漆	套	8	

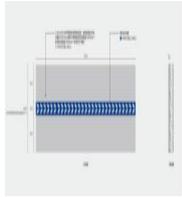
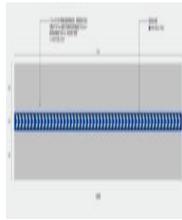
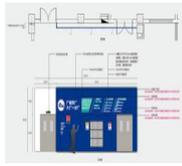
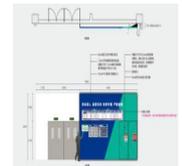
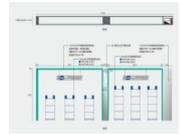
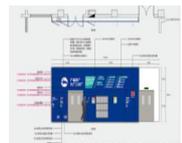


		<p>3:右视图面采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成, 内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条), 表面喷蓝色漆</p> <p>4:尺寸以现场实际为准</p> <p>5:含运输及现场安装制作费用</p>			
26	后岗	<p>1:左视图面采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成, 内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条), 表面喷蓝色漆</p> <p>2:正视图面采采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成, 内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条), 表面喷蓝色漆</p> <p>3:右视图面采用 1.0mm201#不锈钢板拼接焊接而成, 内置长 30*宽 30*厚 1.2mm 镀锌方钢骨架(竖向密度@*500mm 一条), 表面喷蓝色漆</p> <p>4:尺寸以现场实际为准</p> <p>5:含运输及现场安装制作费用</p>	套	8	
27	L1 两侧墙身	<p>1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	2	
28	常规柱身一	<p>1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	24	
29	常规柱身二	<p>1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作</p> <p>2:尺寸以现场实际为准</p> <p>3:含运输及现场安装制作费用</p>	套	24	
30	特殊柱身	<p>1:文字图形白色反光膜刻字</p> <p>2:内嵌 50 寸显示屏(乙供)(带 U 盘位, 带系统)</p> <p>3:文字图形白色反光膜刻字</p> <p>4:内置 U 长 50*宽 40*厚 0.5mm 轻钢龙骨内骨架, 龙骨上贴 12mm 玻镁板扇灰面油无机涂料, 拼缝需原子灰补缝, 表面刷乳胶漆</p> <p>5:外贴消防栓标识, 做预留门内藏消防</p>	套	16	

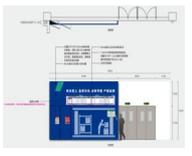


		<p>栓 6:外装弱电 7: 文字图形白色反光膜刻字 8: 含运输及现场安装制作费用 9:尺寸以现场实际为准 10:综合考虑布线费用</p>			
31	L1 车间横梁标语	<p>1:3mm 白色 PVC 底板，无痕钉安装 2:5mm 亚克力烤漆立体字 3:尺寸以现场实际为准 4:三个词为一套 5:含运输及现场安装制作费用</p>	套	16	
32	仓库吊牌	<p>1: 按设计图大样综合考虑 2: 综合考虑布线费用 3: 含运输及现场安装制作费用</p>	套	16	
33	货梯间墙身	<p>1:电梯墙面贴蓝色背胶 2:图形贴白色背胶 3:尺寸以现场实际为准 4:含运输及现场安装制作费用</p>	套	8	
34	货梯间墙身层号	<p>1:1.5mm 不锈钢激光切割折弯焊接成型 2:数字丝印 3:装饰条烤漆 4:尺寸以现场实际为准 5:含运输及现场安装制作费用</p>	套	8	
35	货梯间墙身生产指引	<p>1:底板 1.5mm 不锈钢激光切割 2:图文内容 UV 打印 3:尺寸以现场实际为准 4:含运输及现场安装制作费用</p>	套	8	
36	货梯间墙身宣传栏	<p>1:5mmPVC 雕刻立体字喷白色漆 2:1.5mm 镀锌板激光雕孔，表面喷灰色漆 3:图形喷蓝色漆 4:尺寸以现场实际为准 5:含运输及现场安装制作费用</p>	套	8	
37	办公中庭墙身监区名	<p>1. 正视图面采用 1.5mm 不锈钢板拼接焊接成型表面冲孔，孔 10*10mm，喷漆蓝色，内置长 50*宽 50*厚 2mm 不锈钢方管骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*500mm 一条)固定于墙面、金属警徽、1.0mm201#不锈钢激光切割围边焊接字壳，表面喷白色油漆，不锈钢螺丝和结构胶固定在底板上 2: 尺寸以现场实际为准</p>	套	2	



		3: 含运输及现场安装制作费用 4: 自行考虑方管焊接制作方式及数量			
38	办公中庭墙身装饰条 1	1: 1.5mm 不锈钢板拼接焊接成型，表面喷银灰色漆，内置长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方管骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*500mm 一条)固定于墙面；图形贴 3M 膜 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
39	办公中庭墙身装饰条 2	1: 1.5mm 不锈钢板拼接焊接成型，表面喷银灰色漆，内置长 50*宽 50*厚 2mm 镀锌方管骨架(竖向密度@*500mm 一条，横向密度@*500mm 一条)固定于墙面；图形贴 3M 膜 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	4	
40	L2-1-1 前岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
41	L2-1-2 前岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
42	L2-1-3 后岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
43	L2-1-4 后岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
44	L2-2-1 前岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	
45	L2-2-2 前岗墙身	1: 墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2: 尺寸以现场实际为准 3: 含运输及现场安装制作费用	套	2	



46	L2-2-3 后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	
47	L2-2-4 后岗墙身	1:墙身内容尺寸按设计方案中大样图制作 2:尺寸以现场实际为准 3:含运输及现场安装制作费用	套	2	

(详见附件：济广企业有限公司济广点新车间劳动现场配套建设设计方案)

四、项目要求

(一) 总体要求

1、严格按照招标人要求完成，在项目实施过程中，必须服从招标人及相关部门的监督、管理和指挥。

▲投标人需根据项目需求提供总体实施方案，包括且不限于以下内容：①项目总体实施方案的理解；②对服务地点特定环境的认识；③整体实施规划等。

2、安全管理要求：在安装过程中，中标人必须严格执行安全管理，如发生安全事故，中标人须承担全部责任。

实行全面质量管理、文明施工，整个工程提前组织培训，统一思想，熟悉操作。

▲投标人需提供相应的质量、安全保证措施，包括且不限于以下内容：①安全措施及保障；②货物出厂运输、交货过程中的保护措施；③质量保障措施；④应急措施等。

3、★中标人提供货物须严格按项目内容中的工艺要求（包含设计方案中各图纸要求的材料及工艺等）完成制作，且须根据设计方案对每一项内容制作样板，经需求方确认同意后方可进场安装，保证产品的准确性和协调性，需求方未确认的视为无效产品，有权拒绝支付。（投标时提供承诺函，格式自拟）

4、因本项目时间较紧，中标人应针对本项目成立必要工作团队，配备必要的专业技术人员，能够完成标识牌制作的设计、生产、安装等工作，人员应包含项目负责人、设计人员、生产人员、安装人员等，确保项目的顺利实施。

▲投标人需提供相应的制作方案，包括且不限于以下内容：①生产设备配备情况（包括但不限于：激光切割机、高清 UV 机、激光焊字机等）；②生产工艺及材质说明；③生产技术等。

5、★如有涉及高空安装的设施，中标人应要求操作人员具备高空作业专业资格，



并保证人身安全，如发生意外由中标人负责。中标人工作人员在招标人处工作时，中标人必须严格遵守国家相关法律、法规及招标人的相关规定，如在招标人处工作引起的一切人身伤害、财产损失均由中标人承担。（投标时提供承诺函，格式自拟）

（二）实施要求

1、项目实施原则：中标人按照中标后招标人提供的项目需求内容约定工作范围，包括制作、安装的实施和资料整理配合等。

2、确保质量的措施：

（1）建立健全的管理结构，建立从材料、进场、安装直至交付验收的质量保证体系，并落实到每个岗位。

（2）具体使用的材质由投标人在投标文件中作出响应，以附件清单为准，所用到的材质必须注意色调、质感的统一。

（三）安装要求

1、中标人必须依照招标文件的要求和承诺，安装至最佳状态。

2、中标人安装时须对各安装场地内的其他货物、设施有良好保护措施。所有物品的安装位置、尺寸以建筑物实际情况为准，中标人应该进行详细勘查、测量，若产生不符合使用、安装要求或无法安装的结果由中标人承担责任。

3、本项目所有内容按现场实际规格和需求定制。

（四）其他要求

1、本项目所涉及的所有货物的包装必须均有良好的防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

2、中标人负责货物到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

3、本项目所涉及的所有货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。

4、本项目所涉及的所有货物在安装验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

5、本项目所涉及的所有货物运至招标人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

6、中标人在施工时，施工现场应该要用安全筒或者是围挡隔离起来，防止行人的误闯。现场应该设立指示牌或者警示牌，总指挥应该要引导车辆和行人绕行到安



全的地带。

7、工人在进行施工时，必须要头戴安全帽，施工人员应该要穿上特定的荧光外套。以便提醒过往的车辆和行人，并且高处施工不允许有异物的坠落，以免对过往的车辆和行人造成意外伤害。

8、中标人在进行项目实施过程中必须遵循国家相关通用标准和行业规范；遵循相关防火、环保要求；中标人必须负责安装实施过程中产生的垃圾处理及相关费用。

五、合同签订和履约保证金

（一）合同签订：中标人与招标人在结果公告公布之日起 10 日内签订合同。

（二）履约保证金：完成合同签订之日起 3 日内，中标人以银行转账的形式按合同总金额的 5%向招标人提交履约保证金。

（三）相关说明：

（1）中标人完成其合同义务，包括完成任何约定义务后，中标人提出书面申请，招标人一次性无息退还履约保证金。

（2）中标人违反招标文件、合同及附件约定的任何义务，招标人有权在履约保证金中直接扣除中标人应向招标人支付的违约金或损失赔偿额，如有不足，中标人应对超过的部分予以赔偿。

（四）发生以下情形，经调查属实的，从履约保证金里扣除 5%：

- 1、未按要求随货提供相关票证；
- 2、质量验收不合格，每次从履约保证金里扣除 5%；
- 3、未按监狱指定时间和流程施工，带给监管安全一定的负面影响；
- 4、产品出现质量问题，中标人不积极配合查找原因，不及时返修或反馈处理结果，每次从履约保证金里扣除 5%；
- 5、工作人员不遵守《外来人员进出监管区须知》第十项所列以下事项的：
 - （1）不得擅自与服刑人员接触，与服刑人员认老乡、攀亲结友；
 - （2）不得为服刑人员邮寄信件、捎口信或替服刑人员打电话；
 - （3）不得在监管区拍照、摄像或录音；
 - （4）不得在监管区内随意走动，非经许可不得进入监舍区；
 - （5）不得与服刑人员交谈业务以外的内容；不得散布不利于服刑人员改造的言论；



(6) 不得干涉、干扰监狱对服刑人员的执法活动；

(7) 不得破坏监狱设施；患有传染病的外来人员严禁进入监管区；

(8) 不得向无关人员谈及监狱工作秘密，或从事其它有碍监管安全的行为。

(五) 发生以下情形，经调查属实的，扣除从履约保证金里 20%：

1、招标人第一次发现中标人的工作人员为监狱服刑人员传带物品的；

2、中标人对现场施工检查把关不严，造成现金、绳索、利器、施工工具、材料等危险品、违禁品、违规品流入狱内或者滞留在施工现场，影响监管安全的；

3、维修项目中维修清单与实际维修更换配件不一致，存在弄虚作假和欺骗的情形；

(六) 发生以下情形，经调查属实的，从履约保证金里扣除 50%：

1、招标人第二次发现中标人的工作人员为监狱服刑人员传带物品的。

2、对招标人的服务通知，中标人有多次或以上未按照响应时间要求响应的；

(七) 如在合同执行期间因中标人违约导致履约保证金部分扣除，中标人需在五个工作日内将扣除的履约保证金补齐。

(八) 如中标人在合同执行过程中需终止执行合同的，需提前三十天以书面形式告知招标人，经招标人同意才可终止合同，否则按单方面终止执行合同处理，履约保证金不退还。因中标人未能完成履行合同义务，履约保证金全部扣除。

六、售后服务

1、质保期为 2 年。质保期自货物最终验收合格之日起算，质保期内中标人对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养。

2、在质保期内，如户外广告发生掉落、坍塌，损坏，从而造成安全事件及事故的，中标人必须在得知消息后 1 小时内响应，4 小时内出具解决方案，如因此对招标人造成损失的，中标人还应承担相应的赔偿责任。

3、其他售后服务，由投标人在投标文件中作出具体方案，作为中标后的售后服务参考。

▲投标人需提供相应的售后服务方案，包括但不限于以下内容：①质保期；②质保期内响应时间；③维护保养安排；④售后服务人员资质；⑤其他售后服务内容等。

七、验收



1、项目验收在招标人和中标人双方共同参与下按国家有关规定、规范以及招标文件的质量要求和技术指标、投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收。

2、验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，招标人应作出详尽的现场记录，或由招标人、中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的时间延误与有关费用由中标人承担，验收期限相应顺延。除不可抗力因素外，必须在 10 个工作日内解决问题，并完成制作安装。

3、如果合同货物运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排补货、换货，以保证合同货物安装的成功完成，换货的相关费用由中标人承担。

▲投标人需提供相应的供货、送货与退换货方案，包括但不限于以下内容：①退换货及修理损坏货物的时间；②流程、便利性等。

4、如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

5、其他验收要求由投标人在投标文件中作出具体验收方案，作为中标后的验收参考。

八、付款方式

1、本项目款项以人民币转账方式支付。

2、支付方式：

（一）项目竣工验收合格后，中标人配合完成第三方结算审核，以第三方结算审核金额进行最终结算。

（二）自招标人收到中标人申请付款材料十五个工作日内支付至合同价款的 95%。剩余 5% 的合同价款待验收合格之日起两年期满后由中标人提出书面申请，招标人在 14 日内无息支付中标人。

（三）中标人凭以下有效文件与招标人结算：合同；开具的增值税专用发票；中标通知书；其他相关结算资料。

九、违约责任与赔偿损失

1、中标人交付的所有服务及相关货物不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，招标人有权拒收，并且中标人须向招标人支付合同总价 5% 的违约金。

2、中标人未能按合同规定的交付期提供所有服务及相关货物的，从逾期之日起每日按合同金额 3% 的数额向招标人支付违约金；逾期半个月以上的，招标人有权终



止合同，由此造成招标人的经济损失由中标人承担。

3、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

4、当本项目合同发生争议时，由双方协商或调解解决，协商或调解不成时，向有招标人所在地具有管辖权的人民法院提起诉讼。（在仲裁或诉讼期间，除有争议部分的事项外，合同其他部分仍应继续履行。）

十、其他

1、由于监狱工作的特殊性，中标人应做好本单位工作人员的教育工作，遵守监狱出入监门和物品携带等各项规定。

2、中标人不得转包、分包，否则监狱有权单方面终止合同，项目另行处理，中标人承担由此造成的经济损失，履约保证金不退还。

3、中标人应严格按招标要求（含品种、质量等）供应，不得变更供应商品，否则，招标人有权退货。

4、因生产商原因停产、改变生产规格的，中标人凭生产商证明告知招标人，招标人经市场调查确认，选择替换品种、规格，与中标人协商定价后确认更换的品种、规格、价格。

5、中标人必须遵守招标人相关制度和管理规定，服务过程接受招标人相关部门的监督、检查、纠正，接受对违规行为的处理决定。



第三章 投标人须知



一、说明

1. 采购项目与采购当事人

- 1.1. 招标人已拥有一笔资金，招标人计划将一部分资金或全部资金用于支付本次招标后所签订合同项下的款项。
- 1.2. 非政府采购项目。
- 1.3. 项目概况：见招标文件“第二章 项目需求内容”。
- 1.4. 招标人：广东省广裕集团济广企业有限公司。
- 1.5. 招标代理机构：广东国和采购咨询有限公司。
- 1.6. 投标人：响应招标、已在招标代理机构处领购招标文件并参加投标竞争的法人或者其他组织。任何未在招标代理机构处领购招标文件的法人或者其他组织均不得参加投标。

2. 合格的投标人

- 2.1. 投标人应具备投标邀请函规定的承担本项目所需资质条件、能力和信誉。
- 2.2. 与招标人或招标代理机构存在利害关系可能影响公正性的法人或者其他组织不得参加投标。
- 2.3. 接受委托参与项目前期咨询和招标文件编制的法人或者其他组织不得参加受托项目的投标，也不得为该项目的投标人编制投标文件或者提供咨询。
- 2.4. 投标邀请函规定接受联合体投标的，联合体还应遵守以下规定：
 - 2.4.1. 参加联合体的投标人各方均须符合投标邀请函中“投标人资格”规定的条件并提供证明材料，并至少有一方符合“投标人资格”的其他资格；
 - 2.4.2. 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务和相应的责任；
 - 2.4.3. 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
 - 2.4.4. 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一项目（或包组）投标；
 - 2.4.5. 联合体投标的，可以由联合体的一方或者各方共同提交投标保证金，以一



方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力；

- 2.4.6. 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同。
- 2.5. 法律法规或招标文件要求的其他条件。

3. 合格的货物和服务

- 3.1. 本文件所称“货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。
- 3.2. 招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据相关规定均应是本国的货物，并优先采购节能、环境标志产品。属于进口产品货物的，必须依据国家相关法律法规执行，确保进口的货物必须具有合法的进口手续和途径并通过了中华人民共和国商检部门检验。
- 3.3. 本文件所称“服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。
- 3.4. 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该产品的任何一部分时，免受第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权和抵押权在内的担保物权的起诉。
- 3.5. 投标人应保证，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，除非另有约定，必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

4. 投标费用

- 4.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人均无义务和责任承担这些费用。

5. 踏勘现场（本项目不适用）

- 5.1. 除非“第二章 项目需求内容”另有规定，本项目不组织现场踏勘。



- 5.2. 招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料。招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。
- 5.3. 如有需要，投标人可自行前往对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。但投标人及其人员不得因此使招标人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标人并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。踏勘现场所发生的费用由投标人自己承担。
- 5.4. 已获取招标文件的投标人未按项目需求内容中规定时间参加现场勘察，将视为对招标文件所有内容无任何异议。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

- 6.1. 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修改及补充文件组成，共六章：
 - 第一章 投标邀请函
 - 第二章 项目需求内容
 - 第三章 投标人须知
 - 第四章 合同格式
 - 第五章 投标文件格式
 - 第六章 附件
- 6.2. 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规格等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

7. 招标文件的澄清

- 7.1. 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间15日以前通知招标代理机构。但投标人应按**投标邀请函**所示的联系方式以



书面形式将澄清要求通知招标代理机构。招标代理机构将组织招标人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，招标代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个获取招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

- 7.2. 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

8. 招标文件的修改

- 8.1. 无论出于何种原因，招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人或者招标代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。潜在投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内以书面形式向招标代理机构确认，若投标人未在 24 小时内书面回复确认将视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。
- 8.2. 澄清或者修改在原公告发布媒体上以公告形式发布，并对投标人具有约束力，招标期间投标人有义务上网查看，公告一经上网发布，即视为送达。

三、投标文件的编制

9. 投标的语言

- 9.1. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构和招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的支持资料和已印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

10. 投标范围及投标文件中计量单位的使用

- 10.1. 若招标文件中没有分包组，投标人可对招标文件中“项目需求内容”中所述的所有服务进行投标，若招标文件中有多包组，投标人可以只对其中一



包组或几包组服务进行投标，但不得将一包组中的内容拆开投标。

- 10.2. 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 10.3. 除非另有说明，本招标文件中所称“日”均指日历日，投标文件中需以日历日对招标文件作出响应。评审时，对投标中出现的“工作日”按五个工作日折合七个日历日计算，且评标委员会可能会就有关日期作出对该投标人不利的折算或量化，投标人不得对此提出异议，否则其投标将被拒绝。

11. 投标文件的构成

- 11.1. 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式制作投标文件。投标文件应包括下列部分：

第一部分 自查表

1. 资格性自查表
2. 符合性自查表
3. 商务评审自查表
4. 技术评审自查表

第二部分 资格性及符合性文件

1. 投标函
2. 法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书
3. 投标保证金交纳凭证
4. 关于资格的声明函
5. 招标代理服务费承诺书

第三部分 商务部分

1. 投标人综合概况

第四部分 技术部分

1. 技术条款响应表
2. 技术方案

第五部分 价格部分

1. 开标一览表



2. 投标明细报价表

上述文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。

除上述文件资料外投标人还须按投标人须知第 20.2 条的要求制作“唱标信封”。“唱标信封”作为投标文件的一部分，但须单独密封递交。

12. 投标文件电子文档

- 12.1. 投标人在提交书面投标文件的同时，应提交该投标文件的电子文档，并放于投标文件正本中。
- 12.2. 电子文档的格式要求：WORD 格式、盖章 PDF 格式电子文档各 1 份，图纸文件应采用 DWG 格式或 JPG 格式。电子文档要求 U 盘或刻录光盘，WORD 格式，不留密码，无病毒，不压缩，密封提交。（注：因招标人归档需要，建议投标人将投标文件盖章后先扫描，再装订）
- 12.3. 投标人提交的书面投标文件的实质内容应与提交的电子文档的实质内容完全一致。如果评标委员会发现两者的实质内容不一致，将按不利于投标人的原则予以处置。因此产生的一切责任均由投标人承担。

13. 投标文件的编写

- 13.1. 投标人应按招标文件的规定，及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料，并保证所提供的全部资料的真实性。
- 13.2. 投标人应当按照招标文件要求编制投标文件，并根据自己的商务能力、技术水平等对招标文件提出的要求和条件作出真实的响应。
- 13.3. 本项目只允许投标人提供一个投标方案，否则其投标将被拒绝。投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上投标方案的，视为提供备选方案。

14. 投标报价

- 14.1. 投标人的投标报价应符合《中华人民共和国价格法》的有关规定。
- 14.2. 投标人应按照“第二章 项目需求内容”中规定的所有内容、责任范围进行报价。并按《开标一览表》及《投标明细报价表》的要求报出总价和分



项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，被视为包含在投标报价中。

- 14.3. 投标总价是以投标人可独立完成本项目，并在通过准确核算后，可满足预期实施效果和符合自身合法利益的前提下所作出的全部服务的总费用。投标人在投标文件报价的单价须包含完成该项目发生的全部费用，合同期内招标人不再另行支付任何费用（含政策性调整的社会保险费用和住房公积金）。投标人应在《投标明细报价表》中作出详细的分项报价及总价报价。
- 14.4. 投标明细报价表内容应包含：
 - 14.4.1. “第二章 项目需求内容”中规定的所有内容；
 - 14.4.2. 投标报价均应包含所有的税费；
 - 14.4.3. 其他一切隐含及不可预见的费用。
- 14.5. 投标人的投标报价，应完整的包含所有采购内容，且不得以任何理由重复，每一项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。
- 14.6. 投标人根据本须知第 14.2 条的规定将投标价分成几部分，只是为了方便招标代理机构和招标人对投标文件进行比较，并不限制招标人以上述任何条件订立合同的权力。
- 14.7. 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

15. 证明投标人合格和资格的文件

- 15.1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 15.2. 投标人提交的证明其中标后能履行合同的资格证明文件应包括下列文件：
 - 15.2.1. 证明投标人已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力的文件；
 - 15.2.2. 证明投标人满足招标文件业绩要求的文件。



16. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

- 16.1. 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。
- 16.2. 上述所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
 - 16.2.1. 货物主要技术指标和性能的详细说明；
 - 16.2.2. 货物从采购人验收后开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；
 - 16.2.3. 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体参数值。
- 16.3 投标人应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足或超过招标文件的要求。

17. 投标保证金

- 17.1. 投标人必须按规定提交投标保证金。本项目投标保证金为人民币贰万肆仟元整（¥24,000.00元），并作为投标文件的一部分。
- 17.2. 投标保证金是为了保护招标代理机构和招标人免遭因投标人的行为而蒙受损失。招标代理机构和招标人在因投标人的行为受到损害时可根据本须知第 17.7 条的规定投标人的投标保证金将不予退还。
- 17.3. 投标保证金应当以非现金形式提交。
 - 17.3.1. 投标保证金采用银行转账的，应当在投标截止时间前到达招标代理机构指定的账号：

开户银行：广州银行永福支行
账户名称：广东国和采购咨询有限公司
账 号：800239372409017
联 系 人：池小姐
联系电话：020-37625138



备注：此账号仅为保证金专用账号，其他款项请勿转入此账号。填写银行交款票据时，在单据摘要（或备注）处清晰填写项目编号、包组号（如有），以便核对相关信息。

- 17.3.2. 投标保证金采用投标担保函的，应符合以下规定：
1. 投标担保函由《广东省政府采购信用担保试点实施方案》选定的专业担保机构（中国投资担保有限公司、广东省融资再担保有限公司、东莞市金鼎政府采购信用担保有限公司）出具；
 2. 有效期超过投标有效期 30 天；
 3. 投标担保函应当在投标截止时间前送达招标代理机构。
- 17.3.3. 招标代理机构只接受以投标人名义的汇款。
- 17.4. 凡没有根据本须知第 17.1 和 17.3 条的规定提交有效的投标保证金的投标，将视为非响应性投标予以拒绝。
- 17.5. 未中标的投标人的投标保证金，将于中标通知书发出之日起五个工作日内无息退还投标人。
- 17.6. 中标人的投标保证金，在与招标人签订合同之日起五个工作日内，提交了履约保证金（如有）并交纳了招标代理服务费后予以无息退还。
- 17.7. 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：
- 17.7.1. 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；
 - 17.7.2. 投标人串通投标或者以其他弄虚作假方式投标；
 - 17.7.3. 中标人在规定期限内未能根据本须知第 35.1 条规定签订合同；
 - 17.7.4. 中标人在规定期限内未能根据本须知第 37.1 条规定提供履约保证金；
 - 17.7.5. 中标人在规定期限内未能根据本须知第 38.1 条规定交纳招标代理服务费；
 - 17.7.6. 投标人提供虚假情况质疑投诉；
 - 17.7.7. 法律法规规定的其它情况。
- 18. 投标有效期**
- 18.1. 投标文件应在投标截止日后 90 天内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
 - 18.2. 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标人可要求投标人延长投标有



效期。该要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标人的这种要求，其投标保证金将予以退还，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。且本须知有关投标保证金要求将在延长了的有效期内继续有效。

19. 投标文件的式样和签署

- 19.1. 投标人应准备一套投标文件正本和五套投标文件副本，每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 19.2. 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人（单位负责人）或经其正式授权的代表签字并加盖投标单位印章。授权代表须持有书面的《法定代表人（单位负责人）授权书》，并将其附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件。
- 19.3. 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人用姓或首字母在旁边签字或由投标单位加盖公章才有效。

四、投标文件的递交

20. 投标文件的密封和标记

- 20.1. 投标人应将投标文件密封。任何不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，均不认定为投标文件未密封或不符合密封要求。
- 20.2. 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。
- 20.3. 所有的封套建议标注以下内容：
 1. 在封套上标明“正本”或“副本”字样。
 2. 清楚标明**投标邀请函**中指明的项目名称、包组号（如有）、项目编号和“在（开标日期、时间）之前不得启封”的字样。
 3. 清楚标明投标单位名称。
- 20.4. 如果投标人未按本须知要求加写标记和密封，招标代理机构对投标文件的



误投或提前启封概不负责。

- 20.5. 投标人在投标截止时间前提交价格变更等相关内容的投标声明的，应在开标一览表一并或者单独密封，并加施明显标记，以便在开标时一并唱出。

21. 演示（本项目不适用）

- 21.1. 如“第二章 项目需求内容”有要求，通过资格性及符合性审查的投标人可以派代表就所投项目进行演示和答辩。演示的先后顺序将按各投标人签到顺序进行逐一演示及答辩。每家投标单位只有一次演示及答辩机会，演示时间（不含答辩时间）一般不超过 10 分钟，参与演示及答辩人员一般不多于 3 人。
- 21.2. 招标代理机构只提供投影仪，其他相关机器、专业播放设备及网络等请各投标单位自备。

22. 投标截止期

- 22.1. 投标人应在不迟于**投标邀请函**中规定的投标截止日期和时间将投标文件递交至招标代理机构，递交地点应是**投标邀请函**中指定的地址。
- 22.2. 招标代理机构可以按本须知第 8 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情推迟投标截止期。在此情况下，招标代理机构、招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

23. 投标文件的拒收

- 23.1. 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，招标代理机构将拒收并原封退回。

24. 投标文件的修改与撤回

- 24.1. 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的一部分，与原投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
- 24.2. 投标人补充、修改投标文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），



须密封送达招标代理机构，同时应在封套上标明“补充、修改投标文件”和招标项目编号。

- 24.3. 撤回投标应以书面形式通知招标代理机构，并有法定代表人（单位负责人）或投标授权代表的签字和加盖公章。
- 24.4. 在投标截止时间之后，招标代理机构不接受投标人对投标文件做任何修改及撤回。

25. 投标文件的退还

- 25.1. 除非招标文件另有规定或说明，投标文件一律不予退还。

五、开标与评标

26. 开标

- 26.1. 招标代理机构在**投标邀请函**中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标由招标代理机构主持，邀请投标人派授权代表参加。
- 26.2. 开标时，由参与开标会的投标人代表或者其推选的代表检查投标文件的密封情况（若不推选，则默认签到靠前的投标人代表作为推选的代表），经确认密封完好后由招标代理机构工作人员宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知以及招标代理机构认为合适的其他内容。
- 26.3. 在开标时没有启封和没有读出的投标文件（包括按照本须知第 24 条递交的修改书），在评标时将不予考虑。没有启封和读出的投标文件将原封退回给投标人。
- 26.4. 开标过程由招标代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

27. 评标委员会和评标方法

- 27.1. 评标委员会根据招标项目的特点依法组建，并负责评标工作。评标委员会成员由招标人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，招标人代表人数、专家人数及专业构成按相关规定确定。



27.2. 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，招标人、招标代理机构和监管部门也可以要求该评审专家回避：

- (1) 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的投标人中任职(包括一般工作)或担任顾问，或与参加该采购项目的投标人发生过法律纠纷；
- (2) 任职单位与招标人或参加该采购项目投标人存在行政隶属关系；
- (3) 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、招标人式的论证和咨询服务工作；
- (4) 是参加该采购项目投标人的上级主管部门、直接控股或参股单位的工作人员，或与该投标人存在其他经济利益关系；
- (5) 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
- (6) 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；
- (7) 其他可能影响评审工作公正性情形。

27.3. 评标委员会将按综合评分法进行评审，即最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为入围候选人。

28. 投标文件的初审和澄清

28.1. 评标委员会将对投标人的投标文件进行资格性及符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，具体条款详见《资格性及符合性审查表》。只有实质性响应的投标文件才能进行后续的比较与评价，否则将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。对资格性及符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

28.2. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 28.2.1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 28.2.2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 28.2.3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 28.2.4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 28.2.5. 不同投标人的投标文件相互混装；



- 28.2.6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 28.3. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- 28.4. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

29. 投标文件的比较和评价

- 29.1. 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对初审合格的投标文件进行商务技术、价格的评估，综合比较与评价。
- 29.2. 商务评审：详见《商务评审表》
- 29.3. 技术评审：详见《技术评审表》
- 29.4. 价格评审：评标委员会对各有效投标人的投标报价进行校核、评审或作出必要的修正，并按《价格评审表》计算其价格评分。
- 29.4.1. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过资格性及符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 29.4.2. 算术错误将按以下方法更正：
- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由评标委员会以澄清方式经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。



- 29.4.3. 投标文件中的缺漏项将按以下方法更正：以所有投标报价中该项最高报价核算其缺漏项金额，缺漏项金额大于或等于其投标总价的 1%时，视为重大投标漏项，该投标作无效标处理；缺漏项金额小于其投标总价的 1%时，评标委员会将视为其投标总价已包括缺漏项内容，若其中标，有关该内容的合同价格不予调整，但评标时将对该投标作不利的评标价调整或评审分数量化。如果投标人不接受对其缺漏项的更正，其投标将被拒绝。
- 29.4.4. 对数量的评审：以《项目需求内容》所明示数量为准；《项目需求内容》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定。
- 29.4.5. 评标价的确定：按上述条款校核修正后的价格为评标价。
- 29.5. 中标价的确定：中标价将根据投标人的投标报价按照下述原则修正，但无论如何修正，中标价不能大于投标人的报价。

- (1) 以投标报价总表中的投标总价大写表述为准；
- (2) 各项汇总合计与上述文字表述不一致时以小者为准；
- (3) 单价与数量之积与合价不一致时以小者为准；
- (4) 缺项、漏项时视为包含在其他项目中；
- (5) 其他情况均按照靠小不靠大的原则予以修正调整。

按照上述调整后总价如果超出投标人的报价，则将中标总价调整至投标人报价；如果按照上述修正后总额小于投标人的报价，则修正后总额为中标价。

30. 评标总得分统计及推荐

- 30.1. 按照详细评标规定，评标委员会各成员独立对每个投标人的商务技术状况进行评价，汇总时取评委评分的算术平均值作为每个投标人的商务技术评分。根据比价原则评出价格评分。将商务技术评分、价格评分相加得出评标总得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。
- 30.2. 本项目推荐两名中标候选人。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审



得分最高的投标人为第一中标候选人，评审得分次高的投标人为第二中标候选人。

31. 与招标代理机构和招标人的接触

- 31.1. 除本须知第 28.3 条的规定外，从开标之日起至授予合同期间，投标人不得就与其投标有关的事项与招标代理机构、招标人和评标委员会接触。
- 31.2. 投标人试图对招标代理机构、招标人和评标委员会的评标或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。

六、授予合同

32. 确定中标人

- 32.1. 招标人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。中标候选人名次并列的，招标人可以确定技术得分较高的中标候选人作为中标人，或者采用随机抽取的方式确定中标人。
- 32.2. 中标人放弃中标或者中标资格被依法确认无效的，招标人可以按照排序从其他入围候选人中确定中标人或重新组织招标活动。

33. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

- 33.1. 在特殊情况下，招标代理机构和招标人保留在定标之前依法拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力，且对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

34. 中标通知书

- 34.1. 中标人确定后，招标代理机构在原招标公告发布媒体上发布中标公告，并同时向中标人发出《中标通知书》。
- 34.2. 《中标通知书》是合同的一个组成部分。



35. 合同的订立

- 35.1. 招标人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 35.2. 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

36. 合同的履行

- 36.1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。
- 36.2. 采购合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%，签订补充合同的必须按规定备案。

37. 履约保证金

- 37.1. 如有要求，中标人在收到招标代理机构的《中标通知书》后 30 日内，应严格按照“第二章 项目需求内容”中规定，采用支票、电汇、转账方式、履约担保或招标人可以接受的其他形式向招标人提交履约保证金。
- 37.2. 如果中标人没有按照上述规定执行，招标代理机构和招标人将取消该中标决定，其投标保证金不予退还。在此情况下，招标代理机构和招标人可将合同授予下一个中标候选人，或重新组织招标。

38. 招标代理服务费

- 38.1. 中标人须向招标代理机构按如下标准和规定缴纳招标代理服务费：
 - 38.1.1. 招标代理服务费币种与中标通知书的中标金额的币种相同；
 - 38.1.2. 中标人在收到中标通知书前应向招标代理机构交纳招标代理服务费；
 - 38.1.3. 以中标金额为计算基准，招标代理服务费按国家发展计划委印发的计价格[2002]1980 号、国家发改委印发的发服务收改办价格[2003]857 号及发改办价格费[2011]534 号文规定货物类下浮 30%计取招标代理服务费，招标代理服务费不足 3000 元的，按 3000 元收取；
 - 38.1.4. 招标代理服务费请划入：



开户行：中国建设银行广州永福支行

账户名称：广东国和采购咨询有限公司

账号：44001490907053002754

- 38.2. 如果中标人不按照招标文件规定交纳招标代理服务费，其投标保证金将不予退还。中标人在领取中标通知书后，无论因何种原因撤回、放弃中标或无法履行合同的，其已交的中标服务费均不予退还。

七、询问与质疑

39. 询问

- 39.1. 投标人对招标活动事项（招标文件、招标过程和中标结果）有疑问的，可以向招标代理机构和招标人提出询问，招标代理机构和招标人将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。

40. 质疑

- 40.1. 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。招标人及招标代理机构将拒收未按规定在质疑期内发出的质疑函。
- 40.2. 投标人应当在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 40.3. 招标人、招标代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。
- 40.4. 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：
- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - （二）质疑项目的名称、编号；
 - （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；



- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

40.5. 质疑联系方式：

招标代理机构：广东国和采购咨询有限公司

地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 18 楼

联系人：王小姐

电话：020-37625255

传真：020-37625228

邮编：510075

41. 附表

附表一：资格性及符合性审查表

附表二：评审项目的分值分配表

附表三：商务评审表

附表四：技术评审表

附表五：价格评审表



附表一：

资格性及符合性审查表

序号	审查项目	审查内容	审查标准
1	资格性审查	合格投标人	详见投标邀请函中“投标人资格”
		投标保证金	已按招标文件要求提交投标保证金
不能通过资格性审查的投标人，不需进行以下内容的审查。			
2	符合性审查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章
		法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章
		报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标报价没有超出最高限价。
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
		投标文件的完整性	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏
		投标有效期	投标截止日起 90 天
		交付期	满足招标文件要求
		带★条款	满足招标文件要求
		其他	不存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
结 论			

注：

1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。



附表二：评审项目的分值分配表

评分项目	商务部分	技术部分	价格部分	合计
分值	20 分	40 分	40 分	100 分

附表三：商务评审表

序号	评审分项	分值	评审标准
1	同类业绩	8 分	<p>投标人自 2020 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）承担过同类项目业绩的，每提供一项得 2 分，最高得 8 分。</p> <p>注：须提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的页面）复印件作为业绩证明资料。</p>
2	报价人综合实力	3 分	<p>投标人提供有效期内质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每提供一个证书得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>注：须提供以上证书复印件或在国家认证认可监督管理委员会网站（http://www.cnca.gov.cn/）“有效”状态证书的信息查询截图作为证明材料，否则不得分。</p>
3	拟投入设备情况	5 分	<p>投标人为本项目投入以下任何一种设备：写真机（喷画机）、喷绘机、覆膜机、雕刻机、异形切割机，每提供一种得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：如为自有设备，投标文件中需提供相应设备的购置合同复印件及设备实物清晰照片；如为租赁设备，投标文件中需提供相应设备的租赁合同复印件（租赁期须涵盖本项目合同履行期限，若租赁期不能覆盖本项目履行期限的，须同时提供承诺函，明确中标后延长租赁期至涵盖本项目履行期）及设备实物清晰照片，不提供不得分。</p>
4	拟投入项目人员情况	4 分	<p>根据投标人拟投入本项目的团队人员进行评审：</p> <p>(1) 投标人指派负责本项目管理、设计人员，每有一名得 0.5 分，最高得 2 分；以上人员具有大专以上学历且专业为与本项目相关的平面设计、美工设计、计算机图形设计或相关涉及设计专业等专业，每个得 1 分，本小项最多得 2 分。</p> <p>注：投标人须提供以上人员的毕业证书或学历证书、职称证书等相关证明材料复印件，另需提供投标截止时间前 6</p>



序号	评审分项	分值	评审标准
			个月内任意一个月在本单位缴纳的社保证明或劳动合同复印件，不提供不得分。
	合计	20分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表四：技术评审表

序号	评审内容	分值	评审标准
1	对“▲”条款方案的总体响应情况	10分	<p>投标人有提供以下方案的：</p> <p>(1) 提供项目总体实施方案的，得2分；</p> <p>(2) 提供质量、安全保证措施的，得2分；</p> <p>(3) 提供制作方案的，得2分；</p> <p>(4) 提供售后服务方案的，得2分；</p> <p>(5) 提供供货、送货与退换货方案的，得2分；</p> <p>注：每提供一项得2分，最高得10分。</p>
2	项目总体实施方案	6分	<p>根据各投标人的项目总体实施方案进行综合评审，包括但不限于以下内容：①项目总体实施方案的理解、②对服务地点特定环境的认识、③整体实施规划：</p> <p>(1) 总体实施方案思路清晰、详细、全面；整体规划与制作目标明确清晰、科学、合理、可行，得6分；</p> <p>(2) 总体实施方案思路比较清晰、比较详细；整体规划与制作目标比较科学、合理、可行，得4分；</p> <p>(3) 总体实施方案思路基本清晰、基本详细，整体规划与制作目标方法基本合理，得2分；</p> <p>(4) 总体实施方案思路清晰度较低，不够详细，整体规划与制作目标基本合理，得1分；</p> <p>(5) 不提供方案得0分。</p>



序号	评审内容	分值	评审标准
3	质量、安全保证措施	6分	<p>根据各投标人的质量、安全保证措施进行综合评审，包括但不限于以下内容：①安全措施及保障；②货物出厂运输、交货过程中的保护措施；③质量保障措施；④应急措施：</p> <p>(1)产品质量及服务质量保障措施具体详细、可行的，得6分；</p> <p>(2)产品质量及服务质量保障措施较为详细、可行的，得4分；</p> <p>(3)产品质量及服务质量保障措施基本详细、基本可行的，得2分；</p> <p>(4)产品质量及服务质量保障措施不详细、可行性差的，得1分；</p> <p>(5)不提供方案得0分。</p>
4	制作方案	6分	<p>根据各投标人的制作方案进行综合评审，包括但不限于以下内容：①生产设备配备情况（包括但不限于：激光切割机、高清UV机、激光焊字机等）；②生产工艺及材质；③生产技术等：</p> <p>(1)制作方案详细、具体，可行性、合理性强，得6分；</p> <p>(2)制作方案较详细、较具体，可行性、合理性较强，得4分；</p> <p>(3)制作方案基本详细、基本具体，具有一定的可行性及合理性，得2分；</p> <p>(4)制作方案不够详细、不够具体，可行性、合理性较差，得1分；</p> <p>(5)不提供方案得0分。</p>
5	售后服务方案	6分	<p>根据各投标人的售后服务方案进行综合评审，包括但不限于以下内容：①质保期；②质保期内响应时间；③维护保养安排；④售后服务人员资质；⑤其他售后服务内容：</p> <p>(1)售后服务方案优于项目需求内容要求，且内容完整、售后服务承诺详尽、维护保养时间安排等合理，可行性强，得6分；</p> <p>(2)售后服务方案完全满足项目需求内容要求，且内容较完整、售后服务承诺较详尽、维护保养时间安排较合理，可行性较强，得4分；</p>



序号	评审内容	分值	评审标准
			<p>(3)售后服务方案基本满足项目需求内容要求，且内容基本完整、售后服务承诺基本详尽、维护保养时间安排基本合理，具有一定的可行性，得2分；</p> <p>(4)售后服务方案部分满足项目需求内容要求，且不够完整、售后服务承诺不够详尽、维护保养时间安排不够合理，可行性较差，得1分；</p> <p>(5)不提供方案得0分。</p>
6	供货、送货与退换货方案	6分	<p>根据各投标人的供货、送货与退换货方案进行综合评审，包括但不限于以下内容：①退换货及修理损坏货物的时间②流程、便利性等：</p> <p>(1)供货、送货与退换货方案优于项目需求内容要求，且内容全面、具体，科学合理，可行性强，得6分；</p> <p>(2)供货、送货与退换货方案完全满足项目需求内容要求，且内容内容较全面、较具体，较科学合理，可行性较强，得4分；</p> <p>(3)供货、送货与退换货方案基本满足项目需求内容要求，且内容内容基本全面，基本具体，具有一定可行性，得2分；</p> <p>(4)供货、送货与退换货方案部分满足项目需求内容要求，且内容不够全面、不够具体，可行性较低，得1分；</p> <p>(5)不提供方案得0分。</p>
合计		40分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



附表五：价格评审表

评分项目	评分标准
投标总价	投标报价得分=(评标基准价/投标报价) × 40

价格分计算方法：满足招标文件要求且**投标价格最低的投标报价为评标基准价**，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价/投标报价) × 价格分值。



第四章 合同格式

注：本合同条款如与需求部分不一致的以需求部分为准，如有争议的经甲乙双方协商一致确定。



2、交付期：合同签订后 30 天内完成并验收合格交付使用。

四、项目清单

（详见附件：样图、济广企业有限公司济广点新车间劳动现场配套建设设计方案）

五、项目要求

（一）总体要求

1、严格按照甲方要求完成，在项目实施过程中，必须服从甲方及相关部门的监督、管理和指挥。

2、安全管理要求：在安装过程中，乙方必须严格执行安全管理，如发生安全事故，乙方须承担全部责任。

实行全面质量管理、文明施工，整个工程提前组织培训，统一思想，熟悉操作。

3、乙方提供货物须严格按项目内容中的工艺要求（包含设计方案中各图纸要求的材料及工艺等）完成制作，且须根据设计方案对每一项内容制作样板，经需求方确认同意后方可进场安装，保证产品的准确性和协调性，需求方未确认的视为无效产品，有权拒绝支付。

4、因本项目时间较紧，乙方应针对本项目成立必要工作团队，配备必要的专业技术人员，能够完成标识牌制作的设计、生产、安装等工作，人员应包含项目负责人、设计人员、生产人员、安装人员等，确保项目的顺利实施。

5、如有涉及高空安装的设施，乙方应要求操作人员具备高空作业专业资格，并保证人身安全，如发生意外由乙方负责。乙方工作人员在甲方处工作时，乙方必须严格遵守国家相关法律、法规及甲方的相关规定，如在甲方处工作引起的一切人身伤害、财产损失均由乙方承担。

（二）实施要求

1、项目实施原则：乙方按照中标后甲方提供的项目需求内容约定工作范围，包括制作、安装的实施和资料整理配合等。

2、确保质量的措施：

（3）建立健全的管理结构，建立从材料、进场、安装直至交付验收的质量保证体系，并落实到每个岗位。

（4）具体使用的材质由乙方在投标文件中作出响应，以附件清单为准，所用到



的材质必须注意色调、质感的统一。

（三）安装要求

1、乙方必须依照招标文件的要求和承诺，安装至最佳状态。

2、乙方安装时须对各安装场地内的其他货物、设施有良好保护措施。所有物品的安装位置、尺寸以建筑物实际情况为准，乙方应该进行详细勘查、测量，若产生不符合使用、安装要求或无法安装的结果由乙方承担责任。

3、本项目所有内容按现场实际规格和需求定制。

（四）其他要求

1、本项目所涉及的所有货物的包装必须均有良好的防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

2、乙方负责货物到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

3、本项目所涉及的所有货物在现场的保管由乙方负责，直至项目安装、验收完毕。

4、本项目所涉及的所有货物在安装验收合格前的保险由乙方负责，乙方负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

5、本项目所涉及的所有货物运至甲方指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由乙方负责。

6、乙方在施工时，施工现场应该要用安全筒或者是围挡隔离起来，防止行人的误闯。现场应该设立指示牌或者警示牌，总指挥应该要引导车辆和行人绕行到安全的地带。

7、工人在进行施工时，必须要头戴安全帽，施工人员应该要穿上特定的荧光外套。以便提醒过往的车辆和行人，并且高处施工不允许有异物的坠落，以免对过往的车辆和行人造成意外伤害。

8、乙方在进行项目实施过程中必须遵循国家相关通用标准和行业规范；遵循相关防火、环保要求；乙方必须负责安装实施过程中产生的垃圾处理及相关费用。

六、售后服务

1、质保期为2年。质保期自货物最终验收合格之日起算，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养。

2、在质保期内，如户外广告发生掉落、坍塌，损坏，从而造成安全事件及事故



乙方必须在得知消息后 1 小时内作出具体解决方案，如因此对甲方造成损失的，乙方还应承担相应的赔偿责任。

3、其他售后服务，由乙方在投标文件中作出具体方案，作为中标后的售后服务参考。

七、验收

1、项目验收在双方共同参与下按国家有关规定、规范以及招标文件的质量要求和技术指标、投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收。

2、验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应作出详尽的现场记录，或由双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。除不可抗力因素外，必须在 10 个工作日内解决问题，并完成制作安装。

3、如果合同货物运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排补货、换货，以保证合同货物安装的成功完成，换货的相关费用由乙方承担。

4、如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

5、其他验收要求由乙方在投标文件中作出具体验收方案，作为中标后的验收参考。

八、付款方式

1、本项目款项以人民币转账方式支付。

2、支付方式：

（一）项目竣工验收合格后，乙方配合完成第三方结算审核，以第三方结算审核金额进行最终结算。乙方凭以下有效文件与招标支付请款：合同；开具的增值税专用发票；中标通知书；其他相关结算资料。

（二）自甲方收到乙方申请付款材料十五个工作日内支付至合同价款的 95%。剩余 5%的合同价款待验收合格之日起两年期满后由乙方提出书面申请，甲方在 14 日内无息支付乙方。

（三）乙方凭以下有效文件与甲方结算：合同；开具的增值税专用发票；中标通知书；其他相关结算资料。

九、合同签订和履约保证金



(一) 合同签订：乙方与甲方在结果公告公布之日起 10 日内签订合同。

(二) 履约保证金：完成合同签订之日起 3 日内，中标人以银行转账的形式按合同总金额的 5%向招标人提交履约保证金（即人民币_____元）；

(三) 相关说明：

(1) 乙方完成其合同义务，包括完成任何约定义务后，乙方提出书面申请，甲方一次性无息退还履约保证金。

(2) 乙方违反招标文件、合同及附件约定的任何义务，甲方有权在履约保证金中直接扣除乙方应向甲方支付的违约金或损失赔偿额，如有不足，乙方应对超过的部分予以赔偿。

(四) 发生以下情形，经调查属实的，从履约保证金里扣除 5%：

- 1、未按要求随货提供相关票证；
- 2、质量验收不合格，每次从履约保证金里扣除 5%；
- 3、未按监狱指定时间和流程施工，带给监管安全一定的负面影响；
- 4、产品出现质量问题，乙方不积极配合查找原因，不及时返修或反馈处理结果，每次从履约保证金里扣除 5%；

5、工作人员不遵守《外来人员进出监管区须知》第十项所列事项的：

- (1) 不得擅自与服刑人员接触，与服刑人员认老乡、攀亲结友；
- (2) 不得为服刑人员邮寄信件、捎口信或替服刑人员打电话；
- (3) 不得在监管区拍照、摄像或录音；
- (4) 不得在监管区内随意走动，非经许可不得进入监舍区；
- (5) 不得与服刑人员交谈业务以外的内容；不得散布不利于服刑人员改造的言论；

(6) 不得干涉、干扰监狱对服刑人员的执法活动；

(7) 不得破坏监狱设施；患有传染病的外来人员严禁进入监管区；

(8) 不得向无关人员谈及监狱工作秘密，或从事其它有碍监管安全的行为。

(五) 发生以下情形，经调查属实的，扣除从履约保证金里 20%：

- 1、甲方第一次发现乙方的工作人员为监狱服刑人员传带物品的；
- 2、乙方对现场施工检查把关不严，造成现金、绳索、利器、施工工具、材料等危险品、违禁品、违规品流入狱内或者滞留在施工现场，影响监管安全的；



3、维修项目中维修清单与实际维修更换配件不一致，存在弄虚作假和欺骗的情形；

（六）发生以下情形，经调查属实的，从履约保证金里扣除 50%：

- 1、甲方第二次发现乙方的工作人员为监狱服刑人员传带物品的。
- 2、对甲方的服务通知，乙方有两次或以上未按照响应时间要求响应的；

（七）如在合同执行期间因乙方违约导致履约保证金部分扣除，乙方需在五个工作日内将扣除的履约保证金补齐。

（八）如乙方在合同执行过程中需终止执行合同的，需提前三十天以书面形式告知甲方，经甲方同意才可终止合同，否则按单方面终止执行合同处理，履约保证金不退还。因乙方未能完成履行合同义务，履约保证金全部扣除。

十、违约责任与赔偿损失

1、乙方交付的货物、工程提、供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按合同金额 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

3、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十一、争议的解决

项目执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，则按甲方所在地人民法院诉讼管辖。

十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、其他

1、本项目所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效



组成部分，与合同具有同等法律效力。

2、在执行本项目的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、乙方必须依据国家有关法律法规要求建立健全各项管理制度，保证安全，有明确的安全责任人。因所供货物质量及安装操作原因导致狱内发生安全事故，除解除合同、扣除全部履约保证金外，乙方还需赔偿监狱救治费用及误工损失。

5、由于监狱工作的特殊性，乙方应做好本单位工作人员的教育工作，遵守监狱出入监门和物品携带等各项规定。

6、按合同约定提供服务，乙方不得转包、分包，否则监狱有权单方面终止合同，项目另行处理，乙方承担由此造成的经济损失，履约保证金不退还。

7、乙方应严格按招标要求（含品种、质量等）供应，不得变更供应商品，否则，甲方有权退货。

8、因生产商原因停产、改变生产规格的，乙方凭生产商证明告知甲方，甲方经市场调查确认，选择替换品种、规格，与乙方协商定价后确认更换的品种、规格、价格。

9、甲方按合同对商品进行严格验收，对不符合规格要求的商品，乙方必须无条件退货或更换。

10、乙方必须遵守甲方相关制度和管理规定，维修过程接受甲方相关部门的监督、检查、纠正，接受对违规行为的处理决定。

(以下无正文)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称： 广东省广裕集团济广企业有限公司

开户名称：

银行账号： 44650001040005424

银行账号：

开 户 行： 中国农业银行四会市支行

开 户 行：



第五章 投标文件格式



投标文件

(正本/副本)

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

日期： 年 月 日



第一部分 自查表



一、资格性及符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性 审查	合格投标人	详见投标邀请函中“申请人资格”	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标保证金	已按招标文件要求提交投标保证金	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
符合性 审查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	报价要求	投标报价是固定价且是唯一的，投标报价没有超出最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标文件的完整性	投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	投标有效期	投标截止日起 90 天	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	交付期	满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
	带★条款	满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
其他	不存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	<input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页	

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性及符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！投标人根据自查结论在对应的□打“√”。



二、商务评审自查表

序号	评审分项	评审标准	证明文件
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。



三、技术评审自查表

序号	评审分项	评审标准	证明文件
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。



第二部分 资格性及符合性文件



一、投标函

致：广东国和采购咨询有限公司

根据贵方为（项目名称）（项目编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，
签字或盖章代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提
交下述投标文件（正本一份及副本五份）。

1. 自查表；
2. 资格性及符合性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3. 我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

4. 本投标有效期按招标文件规定，中标人投标有效期延至合同验收之日。

5. 投标人保证遵守投标人须知中第 17.7 条款关于投标保证金不予退还的规定。

6. 根据投标人须知第 2.3 条规定，我方承诺，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标人的附属机构。

7. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

8. 我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。



9. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址：

传真：

移动电话：

电子函件：

投标人代表签字或盖章：

投标人名称（盖章）：

日期：



二、法定代表人（单位负责人）证明书及授权委托书

1、法定代表人（单位负责人）证明书格式

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人（单位负责人）证明书格式）

法定代表人（单位负责人）证明书

_____ 现任我单位_____ 职务，为法定代表人（单位负责人），特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件

身份证复印件粘贴处（正面）

身份证复印件粘贴处（反面）

投标人（盖章）：

法定代表人（单位负责人）签字或盖章：

签署日期：



2、法定代表人（单位负责人）授权书格式

法定代表人（单位负责人）授权书

致：广东国和采购咨询有限公司

本授权书声明：____（姓名）是注册于____（国家或地区）的____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），有效证件号码：_____。现授权____（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就_____项目采购[项目编号为_____]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

附：被授权人身份证复印件

被授权人
身份证复印件粘贴处（正面）

被授权人
身份证复印件粘贴处（反面）

投标人（盖章）：

法定代表人（单位负责人）签字或盖章：

注：投标人签字代表为法定代表人（单位负责人），则本表不适用。



三、投标保证金交纳凭证

广东国和采购咨询有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的、采购项目编号为_____的采购活动。按招标文件的规定，已通过（银行转账、投标担保函）非现金形式交纳人民币（大写）元的投标保证金。

请贵公司退还时划到下列账户：

收款单位：（与投标单位一致的单位名称）

开户银行：_____

账 号：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附：

粘贴转账或汇款的银行凭证复印件或投标担保函复印件。

注：

1. 投标人递交投标保证金账户必须与退还投标保证金账户一致。
2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金凭证退还未中标人的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标人的投标保证金。



四、关于资格的声明函

致：广东国和采购咨询有限公司

为响应你方（项目名称）（项目编号）投标邀请，我方愿参与投标，提供招标文件规定的货物及服务，并声明：

1、我方为本次投标所提交的所有证明文件均是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。

2、我方郑重承诺具备以下条件（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条）：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

3、我方的法定代表人或单位负责人与所参投本采购项目同一合同项下的其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

4、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我方如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

5、本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件

营业执照（或事业单位法人证书等相关证明材料）复印件**粘贴处**

2022 年财务状况报告复印件或银行出具的资信证明材料复印件

2022 年财务状况报告或银行出具的资信证明材料复印件**粘贴处**



依法缴纳税收相关证明材料复印件或依法免税证明材料复印件

至投标截止之日前 6 个月以内任意一个月依法缴纳税收相关证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税证明材料复印件**粘贴处**

依法社会保障资金的证明材料复印件或依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件

至投标截止之日前 6 个月以内任意一个月社会保障资金的相关证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件**粘贴处**



具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

致：广东国和采购咨询有限公司

我单位参与贵司代理的（项目名称）（项目编号）的项目投标，我单位郑重声明：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

特此声明。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：广东国和采购咨询有限公司

我单位参与贵司代理的（项目名称）（项目编号）的项目投标，我单位郑重声明：我方参加本次招标活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合本项目规定的投标人资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



项目名称：广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目

投标人未被列入广东省监督管理局不良行为记录名单证明材料复印件

投标人未被列入广东省监督管理局不良行为记录名单证明材料复印件**粘贴处**

Empty box for pasting the proof of non-inclusion in the SAMR不良行为记录名单 (Bad Behavior Record List).



五、招标代理服务承诺书

致：广东国和采购咨询有限公司

如果我方在贵招标代理机构组织的广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目招标中获成交（采购项目编号：1371-2340GDGH5291），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对招标代理费支付方式的约定，承担本项目招标代理费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由招标人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标（响应）担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标（响应）担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东国和采购咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺。

投标人名称：_____（加盖公章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：_____

承诺日期：_____



第三部分 商务部分



一、投标人综合概况

(一) 投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及 机构设置					
单位专业技术能力、优势 及特长					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程及服务理念、主营产品、专业技术能力等。

2) 图片描述：经营或生产场所、履行合同所必需的设备等。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(二) 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是以投标人名义完成并已验收的项目，须按照《商务评审表》要求提供证明材料复印件。



（三）企业相关证书

致：广东国和采购咨询有限公司

为响应你方 （项目名称） （项目编号） 投标邀请，下述签字人愿参与投标。根据招标文件商务评分要求，提交以下我方企业相关证书：

序号	证书名称	备注
1		
2		
3		
4		
5		
6		

本签字人确认上述文件中的内容是真实的、准确的，您有权进行您认为必要的所有调查。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(四) 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同 类项目经历	职 称	专业 工龄	联系电话 /手机
项目经理						
其他主要 技术人员						
	...					

注：须提供上述人员相关证明文件，具体以《商务评审表》要求为准。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



(四) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方案建议或要求
1	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

(五) 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



第四部分 技术部分



一、技术条款响应表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏离情况简述 (正偏离/负偏离)	备注
(一)	实质性响应技术条款 (“★”项)			
1				
2				
3				
...				
(二)	重要性响应技术条款 (“▲”项)			
1				
2				
3				
...				
(三)	一般技术条款响应表			
1				
2				
3				
...				

注：1. 招标文件带“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人在响应投标方案中对技术参数内容应尽量列出具体参数或作出详细应答。如果投标人只简单注明“符合”或“满足”，将影响其技术得分。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



二、技术方案

注：投标人须充分响应招标文件第二章“项目需求内容”要求，对照“技术评审表”的内容要求，论述详细方案。



第五部分 价格部分



一、开标一览表

采购内容	投标报价（元）	交付期	备注
广东省广裕集团济广企业有限公司济广点部分新车间劳动现场配套建设项目	小写： _____ 大写： _____	按招标文件要求	
投标报价不得超出最高限价：人民币 1234079.72 元，否则报价无效。			

注：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 投标报价必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。投标货物如为进口设备，除非特别说明，否则投标报价除包含上述费用外，还应包含进口关税。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



二、投标明细报价表

序号	分项名称	品牌	规格型号	数量	单价（元）	合计（元）	备注
合计						元	

注：

1. 该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。以上内容必须与技术方
案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。
2. 投标人需附上《分项报价表》的电子文档，EXCEL 格式或 WORD 格式，不留密码，
无病毒，不压缩，密封提交。

法定代表人（单位负责人）或其授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日



投标文件独立封装部分 唱标信封



唱标信封制作说明

为方便开标唱标，投标人应将开标一览表、投标保证金交纳凭证单独密封提交，并在封套上标明“唱标信封”字样。



第六章 附件



附件一：

质疑函格式

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

招标人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....
法律依据：

.....
质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：



质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



附件二：

问题澄清通知

_____（投标人名称）：

贵公司参加_____（项目名称）投标，经评标委员会对你方的投标文件进行了认真细致的审查，按招标文件的规定，就评标过程中的有关问题要求贵公司以书面形式给予澄清，具体如下：

- 1.
- 2.
-

评标委员会：_____（签字）

_____年_____月_____日



附件三：

问题的澄清

评标委员会：

_____（项目名称）问题澄清通知已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.
-

投标人：_____（加盖公章）

_____年_____月_____日